

ՀԱՍՏԱՏՎԱԿԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆ

Հավելված N 1
Հայաստանի Հանրապետության
պետական եկամուտների կոմիտեի
նախագահի 2020 թվականի
մայիսի 27-ի N 477-Ն հրամանի

Օրինակելի ձև

ՀԱՍՏԱՏՎԱԾ Է
Գործադիր մարմնի կողմից
25.04.2024 թ.

ՀԱՇԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

«ՏԵՄԱԿԱՆ ԵՎ ԿԻՐԱՌԱԿԱՆ ՄԵԽԱՆԻԿԱՅԻ ԱԶԳԱՅԻՆ ԿՈՄԻՏԵ»

հասարակական կազմակերպության 2023 թ. գործունեության մասին

1. Հասարակական կազմակերպության՝					
1.1 Լրիվ անվանումը	«ՏԵՄԱԿԱՆ ԵՎ ԿԻՐԱՌԱԿԱՆ ՄԵԽԱՆԻԿԱՅԻ ԱԶԳԱՅԻՆ ԿՈՄԻՏԵ»				
1.2 ՀՎՀՀ-ն	00094752				
1.3 Գտնվելու վայրը	ԵՐԵՎԱՆ ԱՐԱՔԿԻՐ ԱՐԱՔԿԻՐ ԹԱՂԱՄԱՍ ԲԱՂՐԱՄՅԱՆ 24Բ ՏԿԱ				
1.4 Պետական գրանցման համարը	211.171.04266				
1.5 Պետական գրանցման տարին, ամիսը, ամսաթիվը	2006-12-11				
1.6 Հեռախոսը (այդ թվում՝ բջջային)	+(374)91202002				
1.7 Պաշտոնական ինտերնետային կայքը	www.mechins.am				
1.8 Էլեկտրոնային փոստը	susanmartirosyan@mail.ru				
2 Գործադիր մարմնի ղեկավարի՝					
Անունը	Ազգանունը	Պաշտոնը			
Ա.Բ.Ա.	Ա.ՎԵՏԻՍՅԱՆ	Տնօրեն			
3 Կանոնադրությամբ սահմանված գործունեության առարկան և նպատակը					
Տեսական և կիրառական Մեխանիկայի Ազգային Կոմիտեի Հ/Կ-ն կորդինացնում է Հայաստանում մեխանիկայի տարբեր ասպարեզներում տարվող գիտական հետազոտությունները: Հաստատում և ամրապնդում է գիտաստեղծագործական կապեր արտասահմանյան գիտնականների և տարբեր երկրների գիտական կազմակերպությունների հետ: Կազմակերպել և անցկացրել է մեխանիկայի արդիական հարցերին նվիրված գիտաժողովներ: խանիկայի					
4 Հասարակական կազմակերպության՝					
4.1 Անդամների թիվը	2				
4.2 Կամավորների թիվը					
5 Հաշվետու տարվա ընթացքում գումարված ժողովների քանակը	0				
6. Իրականացված ծրագրեր՝					
Հ/Հ	6.1 Ծրագրի անվանումը	6.2 Վայրը	6.3 Նպատակը	6.4 Կարգավիճակը	
1					
7. Հանրային միջոցներով իրականացված ծրագրեր՝					
Հ/Հ	7.1 Ծրագրի անվանումը	7.2 Վայրը	7.3 Կարգավիճակը	7.4 Նպատակը	7.5 Հիմնական արդյունքները
1					
8. Տարեկան մուտքեր՝					
8.1 Դրամական միջոցները					
8.2 Գույքը					
Ընդամենը					
9. Հանրային միջոցներ և ստացման աղբյուրներ					
Հ/Հ	9.1 Դրամական միջոցները	9.3 Ստացման աղբյուրները			
1					
Հ/Հ	9.2 Գույքը				
1					

Ընդամենը			
10. Օգտագործված դրամական միջոցները և/կամ շարժական/անշարժ գույքը`			
10.1 Դրամական միջոցները			
10.2 Գույքը			
Հ/Հ	10.2.1 Տեսակը	10.2.2 Արժեքը	
1			
Ընդամենը			
11. Հանրային դրամական միջոցների և/կամ տրամադրված գույքի օգտագործումը, ծախսերը`			
11.1 Դրամական միջոցները			
11.2 Գույքը			
Հ/Հ	11.2.1 Տեսակը	11.2.2 Արժեքը	
1			
Ընդամենը			
12. Ձեռնարկատիրական գործունեություն իրականացնելու`			
Հ/Հ	12.1 Տեսակը	12.2 Ստացված շահույթը	12.3 Շահույթի օգտագործումը
1			
Ընդամենը			
Նշումներ			
Կազմակերպությունը անորոշ ժամանակով դադարեցրել է իր գործունեությունը:			

Կից ներկայացվում է`

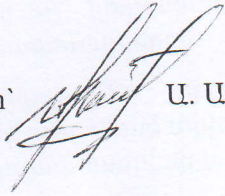
Առդիտորի եզրակացություն` _____ 0 _____ էջից
 էջերի քանակը

Գործադիր մարմնի ղեկավար _____
 ստորագրություն, անունը, ազգանուն

Գլխավոր հաշվապահ _____
 ստորագրություն, անունը, ազգանուն

ՀԱՍՏԱՏՎԱԾ Է
«Տեսական և կիրառական
մեխանիկայի ազգային կոմիտե»
հասարակական կազմակերպության
համաժողովի «_20» հոկտեմբերի 2006թ.
որոշմամբ

Նախագահ՝



Ա. Ավետիսյան

Տպագրված է ընդամենը 4 օրինակ
Օրինակ #

ԳՐԱՆՑՎԱԾ Է

ՀՀ ԱՐԴԱՐԱԴԱՏՈՒԹՅԱՆ
ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԿՈԼԵԳԻԱՅԻ
15.08. 1997թ. թիվ 31/1-1 որոշմամբ

ԳՐԱՆՑՎԱԾ Է

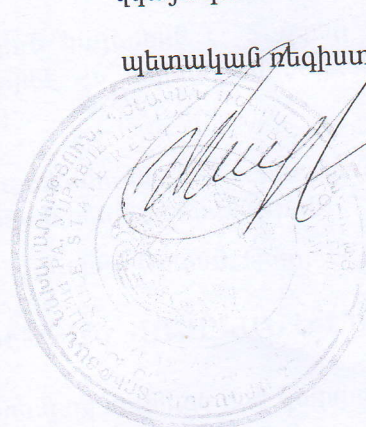
ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԻՐԱՎԱԲԱՆԱԿԱՆ ԱՆՁԱՆՑ ՊԵՏԱԿԱՆ
ՈՒԳԻՍՏՐԻ
ԿԵՆՏՐՈՆԱԿԱՆ ՍԱՐՄՆԻ ԿՈՂՄԻՑ
«11» 12 2006թ.

գրանցման թիվ 211 141 04266

վկայական 03Ա 074464

պետական ռեգիստրի ղեկավարի ժ/պ

Է. Մարգարյան



Կ Ա Ն Ո Ն Ա Դ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն
«ՏԵՍԱԿԱՆ ԵՎ ԿԻՐԱՌԱԿԱՆ ՄԵԽԱՆԻԿԱՅԻ
ԱԶԳԱՅԻՆ ԿՈՄԻՏԵ»
Հ Ա Ս Ա Ր Ա Կ Ա Կ Ա Ն Կ Ա Ձ Մ Ա Կ Ե Ր Պ ՈՒ Թ Յ Ա Ն

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԳՐՈՒՅԹՆԵՐ

1.1. «Տեսական և կիրառական մեխանիկայի ազգային կոմիտե» հասարակական կազմակերպությունը (այսուհետ՝ Կազմակերպություն) շահույթ ստանալու նպատակ չհետապնդող և ստացված շահույթը մասնակիցների միջև չբաշխող (ոչ առևտրային) կազմակերպության՝ հասարակական միավորման տեսակ է, որում իրենց շահերի ընդհանրության հիման վրա օրենքով սահմանված կարգով միավորվել են ֆիզիկական անձինք՝ իրենց ոչ կրոնական հոգևոր կամ ոչ նյութական այլ պահանջմունքները բավարարելու նպատակներով:

1.2. Կազմակերպությունը գործում է Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրության, օրենսդրության, այլ նորմատիվ իրավական ակտերի, Հայաստանի Հանրապետության միջազգային պայմանագրերի և սույն կանոնադրության հիման վրա:

1.3. Կազմակերպության գործունեության սկզբունքներն են օրինականությունը, կամավորությունը, իրավահավասարությունը, ինքնակառավարումը և հրապարակայնությունը:

1.4. Կազմակերպությունը գործում է Հայաստանի Հանրապետության ողջ տարածքում և օտարերկրյա պետություններում՝ այդ պետությունների օրենսդրությանը համապատասխան:

1.5. Կազմակերպության պաշտոնական լեզուն հայերենն է: Տարբեր լեզուներով գրված տեքստերի մեկնաբանությունից ծագած որևէ անհամապատասխանության դեպքում, հայերեն գրված տեքստը համարվում է որոշիչ:

1.6. Կազմակերպության հայերեն լրիվ անվանումն է՝ «Տեսական և կիրառական մեխանիկայի ազգային կոմիտե» հասարակական կազմակերպություն:

1.7. Կազմակերպության գտնվելու վայրն է՝ ՀՀ, քաղաք Երևան, Բաղրամյան փ., 24 ք:

2. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆ ԵՎ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ

2.1. Կազմակերպության նպատակներն են օրենքով սահմանված կարգով.

- ա) կոորդինացնել Հայաստանում մեխանիկայի տարբեր ասպարեզներում տարվող գիտական հետազոտությունները, հաստատել և ամրապնդել հայրենի գիտնականների միջև գիտաստեղծագործական կապերը,
- բ) կազմակերպել և անցկացնել մեխանիկայի արդիական հարցերին նվիրված գիտաժողովներ,
- գ) հաստատել և ամրապնդել գիտաստեղծագործական կապեր արտասահմանյան գիտնականների և տարբեր երկրների գիտական կազմակերպությունների հետ,
- դ) ապահովել անհրաժեշտ տեղեկատվություն Հայաստանի մեխանիկոս-մասնագետներին տեսական և կիրառական մեխանիկայի միջազգային միության և արտասահմանյան գիտական կազմակերպությունների գործունեության մասին,
- ե) մասնակցել Հայաստանում ծավալվող բոլոր այն ձեռնարկումներին, որոնք կոչված կլինեն զարգացնելու մեխանիկան որպես գիտություն, ինչպես նաև օժանդակել ներդնելու նրա տեսական և կիրառական բնույթի արդյունքները տեխնիկայում և արդյունաբերության մեջ,
- զ) իրականացնել իր կանոնադրական նպատակներին համապատասխան և օրենքով չարգելված այլ գործունեություն:

2.2. Իր նպատակներն ու խնդիրներն իրականացնելու համար կազմակերպությունը համագործակցում է պետական կառավարման և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, միջազգային և օտարերկրյա համանման կազմակերպությունների, ՀՀ-ում գրանցված այլ կազմակերպությունների հետ:

3. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԱՆԴԱՍՏԳՐՎԵԼՈՒ ԵՎ ԱՆԴԱՍՏՈՒԹՅՈՒՆԻՑ ԴՈՒՐՍ ԳԱԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

3.1. Կազմակերպության անդամ կարող է դառնալ Հայաստանի Հանրապետության, ինչպես նաև օտարերկրյա ցանկացած քաղաքացի, որը ցանկանում է մասնակցել նրա գործունեությանը և ընդունում է Կազմակերպության կանոնադրությունը:

3.2. Կազմակերպության անդամ դառնալու ցանկություն ունեցող անձը գրավոր դիմում է Կազմակերպության վարչությանը՝ (այսուհետ՝ վարչություն) կամ առանձնացված ստորաբաժանման ղեկավարությանը:

Մինչև տասնչորս տարեկան անչափահասը կազմակերպությանը կարող է անդամագրվել իր ցանկությամբ՝ օրինական ներկայացուցչի դիմումի հիման վրա:

Տասնչորսից մինչև տասնութ տարեկան անչափահասը, եթե օրենքով սահմանված կարգով լրիվ գործունակ չի ճանաչված, կազմակերպությանը կարող է անդամագրվել իր դիմումի հիման վրա՝ օրինական ներկայացուցչի գրավոր համաձայնությամբ:

3.3. Կազմակերպության անդամության մեջ ընդունելու հարցը լուծում է վարչությունը կամ առանձնացված ստորաբաժանման ղեկավարությունը՝ վարչության կողմից հաստատված՝ առանձնացված ստորաբաժանման կանոնադրությամբ սահմանված կարգով: Առանձնացված ստորաբաժանման ղեկավարը յուրաքանչյուր ամսվա վերջում տեղեկատվություն է տալիս վարչությանը՝ անդամների կազմի և քանակի վերաբերյալ, եթե դրանք փոփոխվել են:

3.4. Կազմակերպության անդամագրված անձն ազատ է դուրս գալու Կազմակերպությունից: Կազմակերպության անդամությունից զրկումը տեղի է ունենում վարչության որոշմամբ:

3.5. Կազմակերպության այն անդամը, որը վեց ամիս անընդմեջ չի վճարում անդամավճար, վարչության որոշմամբ զրկվում է անդամությունից: Վերստին նրա անդամագրումը կատարվում է ընդհանուր հիմունքներով:

4. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԱՆԴԱՍՆԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

4.1. Կազմակերպության անդամն իրավունք ունի՝

ա/ ընտրել և ընտրվել Կազմակերպության բարձրագույն և այլ մարմիններում, ընդ որում, ղեկավար և վերահսկողություն իրականացնող մարմիններում կարող է ընտրվել 18 տարին լրացած անձը.

բ/ Կազմակերպության աշխատանքները բարելավելու նպատակով նրա ղեկավար մարմիններին ներկայացնել դիմումներ, առաջարկություններ և բողոքներ.

գ/ սպառիչ տեղեկատվություն ստանալ Կազմակերպության գործունեության մասին.

դ/ ազատ դուրս գալ Կազմակերպությունից.

ե/ Կազմակերպությունից ստանալ իրավական օգնություն՝ ուղղված իր օրինական շահերի պաշտպանությանը.

զ/ մասնակցել Կազմակերպության կողմից կազմակերպված միջոցառումներին.

է/ Կազմակերպության նախագահի և վարչության ոչ կանոնադրական գործունեության դեմ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով բողոքարկել ժողովին, իսկ վերջինիս կողմից արդարացի լուծում չկայացնելու դեպքում՝ դիմել դատարան:

4.2. Կազմակերպության անդամը պարտավոր է՝

ա/ հոգ տանել Կազմակերպության հեղինակության մասին.

բ/ կատարել Կազմակերպության կանոնադրության պահանջները, ղեկավար մարմինների որոշումները.

գ/ մուծել մուտքի վճար և ամսական անդամավճար (եթե վարչության կողմից նման վճարներ սահմանված են), որոնց չափն ու վճարման կարգը սահմանում է վարչությունը:

դ/ բարեխղճորեն կատարել իր վրա դրված պարտականությունները.

4.3. Կազմակերպության կանոնադրությունը խախտող կամ իր պարտականությունները չկատարող անդամի նկատմամբ Կազմակերպության ժողովի կամ վարչության կողմից կարող են կիրառվել կարգապահական տույժի միջոցներ՝ նկատողություն, Կազմակերպության անդամությունից զրկում:

5. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ

5.1. Կազմակերպությունը հանդիսանում է իրավաբանական անձ պետական գրանցման պահից:

5.2. Կազմակերպությունն ունի առանձնացված գույք, ինքնուրույն հաշվեկշիռ, իր հայերեն ուսերեն և անգլերեն լրիվ անվանումով կնիք, հաշվարկային հաշիվ բանկում՝ Հայաստանի Հանրապետության և օտարերկրյա արժույթով, իր անունից կարող է ձեռք բերել գույքային և ոչ գույքային իրավունքներ և կրել պարտականություններ, որպես հայցվոր և պատասխանող հանդես գալ դատարանում:

5.3. Կազմակերպությունն ինքնուրույն է որոշում իր կազմակերպական կառուցվածքը, խնդիրները, նպատակները և գործունեության ձևերը:

5.4. Կազմակերպությունն իր կանոնադրությամբ նախատեսված նպատակները և խնդիրներն իրականացնելու համար, օրենքով սահմանված կարգով իրավունք ունի՝

ա/ տեղեկատվություն տարածել իր գործունեության մասին.

բ/ սահմանված կարգով հիմնադրել լրատվության միջոցներ.

գ/ կազմակերպել խաղաղ, առանց զենքի ժողովներ, հանրահավաքներ, երթեր և ցույցեր.

դ/ ներկայացնել և պաշտպանել իր անդամների իրավունքները և օրինական շահերը այլ կազմակերպություններում, դատարանում, պետական կառավարման և տեղական ինքնակառավարման մարմիններում.

ե/ իրականացնել ձեռնարկատիրական գործունեություն՝ իր կողմից հիմնադրված տնտեսական ընկերությունների միջոցով, ստեղծել հիմնադրամներ, առանձնացված ստորաբաժանումներ՝ մասնաճյուղեր և ներկայացուցչություններ, ինչպես նաև հիմնարկի կարգավիճակով ուսումնական գործընթաց իրականացնող դպրոցներ, ակումբներ և այլ գործառույթներ իրականացնող հիմնարկներ.

զ/ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ձեռք բերել, վարձակալել և օգտագործել անշարժ գույք, տրանսպորտային միջոցներ, օրենքով չարգելված այլ գույք.

է/ օտարել, կամ վարձակալության, կամ անվճար օգտագործման հանձնել Կազմակերպությանը պատկանող ցանկացած անշարժ և շարժական գույք.

ը/ կնքել օրենսդրությամբ չարգելված պայմանագրեր և այլ գործարքներ.

թ/ ինքնուրույն կազմավորել և տնօրինել իր ֆինանսական ռեսուրսները, այդ թվում՝ փոխառու միջոցների ներգրավմամբ, Հայաստանի Հանրապետությունում և այլ պետություններում ստանալ վարկեր, դրամաշնորհներ, այդ թվում՝ արտարժույթով.

ժ/ իրականացնել ինքնուրույն արտաքին գործունեություն, այդ թվում՝ կնքել համաձայնագրեր օտարերկրյա ոչ առևտրային և ոչ կառավարական կազմակերպությունների հետ, անդամակցել միջազգային հասարակական կազմակերպություններին, իր անդամներին և այլ անձանց գործուղել արտասահմանյան երկրներ, հրավիրել այլ երկրներից քաղաքացիներ, ստեղծել առանձնացված ստորաբաժանումներ օտարերկրյա պետություններում՝ այդ պետությունների օրենսդրությանը համապատասխան:

6. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

6.1. Կազմակերպությունը պարտավոր է՝

ա/ ցանկացած ֆիզիկական անձի պահանջով յոթ օրացույցային օրվա ընթացքում նրան հնարավորություն տալ ծանոթանալու կազմակերպության կանոնադրությանը.

բ/ օրենքով սահմանված կարգով վարել գործավարություն և հաշվապահական հաշվառում

գ/ իր գործունեության և գույքի օգտագործման հաշվետվությունները ներկայացնել կազմակերպության ժողովի հաստատմանը ոչ պակաս, քան երկու տարին մեկ անգամ՝ ապահովելով այդ հաշվետվությունների հրապարակայնորեն մատչելի լինելը.

դ/ պետական կառավարման լիազորված մարմնի պահանջով նրան տրամադրել իր բարձրագույն և մյուս մարմինների որոշումների պատճենները, Կազմակերպության գործունեության մասին այլ փաստաթղթեր, թույլատրել այդ մարմինների ներկայացուցիչներին ներկա գտնվել Կազմակերպության ժողովին.

ե/ օրենքով նախատեսված դեպքերում և կարգով տեղեկատվություն ու հաշվետվություններ ներկայացնել պետական մարմիններին.

զ/ առանձնացված ստորաբաժանում կամ հիմնարկ ստեղծելու և կազմալուծելու մասին որոշումներ ընդունելուց հետո՝ մեկ ամսյա ժամկետում դիմել պետական գրանցման մարմին, սահմանված կարգով դրանք հաշվառելու և հաշվառումից հանելու համար.

ւ/ վարել իր անդամների հաշվառումը.

բ/ առանց լիազորագրի կազմակերպությունը ներկայացնելու իրավունք ունեցող պաշտոնատար անձի և (կամ) կազմակերպության գտնվելու վայրի հասցեի փոփոխման վկայում, 14 օրացույցային օրվա ընթացքում պետական գրանցման մարմին ուղարկել այդ անձի անձնագրային տվյալները և (կամ) Կազմակերպության գտնվելու վայրի հասցեի մասին տվյալները:

7. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌՎԱՐՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

7.1 Կազմակերպության գործունեության և կառավարման ցանկացած հարցի վերջնական լուծման իրավունքը պատկանում է Կազմակերպության բարձրագույն մարմնին՝ Ժողովին:

7.2 Ժողովը հրավիրվում է երկու տարին մեկ անգամ: Ժողովը հրավիրում, դրա անցկացման կարգն ու ժամկետները որոշում է վարչությունը: Եթե Կազմակերպության անդամների քվարանակը անցնում է հարյուրի սահմանը, ապա վարչության կողմից սահմանված կարգով ժողովին կարող են մասնակցել անդամների կողմից ընտրված ներկայացուցչական պատվիրակները:

7.3 Կազմակերպության արտահերթ Ժողով հրավիրվում է Կազմակերպության անդամների մեկ երրորդի պատճառաբանված պահանջով՝ վարչության կողմից՝ պահանջող կողմի հաստատած օրակարգով՝ ոչ ուշ, քան 14 օրացույցային օրվա ընթացքում: Եթե Վարչությունը հրաժարվում է արտահերթ Ժողով հրավիրել, ապա արտահերթ Ժողով հրավիրում է պահանջող կողմը:

7.4 Ժողովի բացառիկ իրավասության հարցերն են՝

ա/ Կազմակերպության կանոնադրության հաստատումը և փոփոխումը.

բ/ Կազմակերպության ղեկավար և վերահսկողություն իրականացնող մարմինների ընտրությունը և ետ կանչումը.

գ/ Կազմակերպության լուծարման և վերակազմակերպման մասին որոշումների ընդունումը.

դ/ Կազմակերպության գործունեության և գույքի օգտագործման հաշվետվությունների հաստատումը:

7.5 Ժողովը կարող է հարցեր քննարկել և որոշումներ ընդունել, եթե նրան մասնակցում են Կազմակերպության բոլոր անդամների կամ ընտրված բոլոր պատվիրակների կեսից ավելին: Հարցերի քննարկման ժամանակ որոշումներն ընդունվում են կազմակերպության բոլոր անդամների կամ ընտրված բոլոր պատվիրակների ձայների պարզ մեծամասնությամբ:

7.6 Վարչությունը ընտրվում է Ժողովի կողմից երկու տարի ժամանակով: Վարչությունը իր աշխատանքներն իրականացնում է նիստերի ձևով, որոնք հրավիրվում են Կազմակերպության նախագահի կողմից ոչ ուշ քան վեց ամիսը մեկ անգամ: Վարչության նիստ կարող է հրավիրվել նաև Կազմակերպության անդամների 20%-ի կամ Վարչության երկու անդամների պահանջով:

7.7 Վարչությունը՝

ա/ հաստատում է Կազմակերպության նախագահի հաշվետվությունները, այդ թվում՝ Ժողովին ներկայացվող հաշվետվությունը.

բ/ առաջարկություններ է ներկայացնում Ժողովին՝ նրա բացառիկ իրավասությանը վերաբերող հարցերի վերաբերյալ.

գ/ ընդունում է Կազմակերպության անդամ և ազատում կամ զրկում անդամությունից.

դ/ Կազմակերպության անդամների նկատմամբ կիրառում է խրախուսանքներ և տույժի միջոցներ.

և/ դեկավարում է Կազմակերպության գործունեությունը՝ ժողովների միջև ընկած ժամանակաշրջանում.

զ/ սահմանում է Կազմակերպության անդամների կողմից մուտքի վճարի և անդամավճարի մուծման կարգը, չափերը և ձևերը.

է/ ստեղծում և լուծարում է Կազմակերպության հիմնարկները, կառուցվածքային ստորաբաժանումները, առանձնացված ստորաբաժանումները /մասնաճյուղեր, ներկայացուցչություններ/, տնտեսական ընկերությունները, ինչպես նաև հաստատում է նրանց կանոնադրությունները.

ը/ իրավունք ունի քննարկել և լուծել Կազմակերպության գործունեությանն ու կառավարմանն առնչվող ցանկացած հարց, բացառությամբ ժողովի բացառիկ իրավասությանը վերապահվածներից, այդ թվում նաև կազմակերպության անդամակցության հարցը ոչ առևտրային իրավաբանական անձանց միություններին և միջազգային կազմակերպություններին:

7.8. Վարչությունը կարող է հարցեր քննարկել և որոշումներ կայացնել, եթե նրան մասնակցում են իր անդամների երկու երրորդից ավելին: Վարչության որոշումներն ընդունվում են վարչության անդամների ձայների պարզ մեծամասնությամբ: Ձայների հավասարության դեպքում նախագահի ձայնը վճռորոշ է:

7.9 Կազմակերպության նախագահն ընտրվում է ժողովի կողմից 2 տարի ժամանակով:

7.10 Կազմակերպության նախագահը, որը միաժամանակ Վարչության նախագահն է՝

- դեկավարում է Վարչության աշխատանքները և վարում է Վարչության ու ժողովի նիստերը.

- ներկայացնում է Կազմակերպությունն առանց լիազորագրի.

- արձակում է հրամաններ, տալիս է լիազորագրեր.

- ձեռք է բերում, տիրապետում, օգտագործում, տնօրինում, օտարում և դուրս գրում Կազմակերպության գույքը,

- հաստատում է Կազմակերպության աշխատակազմի հաստիքացուցակը, աշխատողների վարձատրության կարգն ու չափերը.

- հաստատում է Կազմակերպության հաշվապահական հաշվառման հաշվետվությունները.

- սույն կանոնադրությամբ իրեն տրված լիազորությունների սահմաններում կազմակերպում և իրականացնում է կազմակերպության գործունեությունը.

- օրենքով սահմանված կարգով կնքում է գործարքներ, ստորագրում է պայմանագրեր, ֆինանսական փաստաթղթեր, բացում բանկային հաշիվներ.

- իր լիազորությունների սահմաններում արձակում է հրամաններ, հաստիքային և պայմանագրային աշխատողներին տալիս հանձնարարականներ.

- Կազմակերպության Վարչության անդամները մեկին կարող է նշանակել նախագահի տեղակալ. որի լիազորությունները, իրավասությունները և պարտականությունները սահմանում է նախագահը.

7.11. Կազմակերպության քարտուղարը ընտրվում է վարչության կողմից երկու տարի ժամանակով: Քարտուղարը կազմակերպում է կազմակերպության գործավարությունը, անդամավճարների գանձումը, վարում է կազմակերպության անդամների հաշվառումը, կազմակերպում է կազմակերպության մարմինների նիստերի անցկացումը, իրականացնում է կազմակերպության գործունեության կազմակերպական և գործավարական ապահովման հետ կապված այլ գործառույթներ:

7.12 Կազմակերպության գործունեության նկատմամբ վերահսկողությունն իրականացվում է կազմակերպության ժողովի կողմից:

8.ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՅՔԸ, ԳՈՅԱՑՄԱՆ ԱՂԲՅՈՒՐՆԵՐԸ ԵՎ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

8.1 Կազմակերպության գույքը հանդիսանում է Կազմակերպության սեփականությունը:

8.2. Կազմակերպությունը որպես սեփականություն կարող է ունենալ անշարժ և շարժական գույք՝ շենքեր, շինություններ, տրանսպորտային միջոցներ, սարքավորումներ, դրամական միջոցներ, արժեթղթեր և օրենքով չարգելված այլ գույք: Կազմակերպության անդամը նրա սեփականության նկատմամբ բաժնային իրավունք չունի:

8.3. Կազմակերպության սեփականության գույացման աղբյուրներ կարող են լինել՝

- կազմակերպության անդամների մուտքի վճարները, անդամավճարները, դրամական և նյութական ներդրումները,

- բանկային հիմնարկներից ստացված վարկերը,

- դրամաշնորհները,

- բարեգործական ներդրումները, քաղաքացիների և կազմակերպությունների նվիրատվությունները,

- Կազմակերպության կողմից հիմնադրված տնտեսական ընկերությունների կողմից փոխանցված գումարները,

- Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված այլ մուտքերը:

8.4. Կազմակերպության սեփականությունը գտնվում է Հայաստանի Հանրապետության պաշտպանության ներքո:

8.5. Կազմակերպության սեփականությունը կարող է բռնագանձվել միայն դատարանի կողմից՝ օրենքով սահմանված կարգով:

8.6. Կազմակերպության միջոցները կարող են օգտագործվել միայն կազմակերպչական ծախսերի և կանոնադրությամբ սահմանված նպատակների և խնդիրների իրականացման համար:

9. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ, ԼՈՒԾԱՐՈՒՄԸ, ԼՈՒԾԱՐՍԱՆ ԴԵՊՔՈՒՄ ԳՈՒՅՔԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՈՒՄԸ

9.1. Կազմակերպությունը կարող է լուծարվել Ժողովի կամ դատարանի որոշմամբ:

9.2. Ժողովը կազմավորում է լուծարային հանձնաժողով և օրենքով նախատեսված կարգով սահմանում լուծարման կարգն ու ժամկետները: Կազմակերպության լուծարման ավարտին լուծարային հանձնաժողովը, պարտադիր վճարումներն իրականացնելուց հետո մնացած գույքը, Ժողովի որոշմամբ սահմանված կարգով, օգտագործում է Կազմակերպության կանոնադրական նպատակների և խնդիրների իրականացման համար, իսկ, եթե դա հնարավոր չէ, փոխանցում է պետական բյուջե:

9.3. Կազմակերպությունը կարող է վերակազմակերպվել Ժողովի որոշմամբ կամ օրենքով սահմանված դեպքերում դատարանի որոշմամբ՝ օրենքով սահմանված կարգով:

ah Spaulding
s 8 (rep)
p Spaulding



[Handwritten signature]
The Receiver General
p. 1/1/18